

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ХЕРСОНСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ХТУ»)

ПРИКАЗ

16.09 2026 г.

Геническ

№ 921

Об утверждении и введении в действие
Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся
ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет» в новой редакции

В целях установления единых принципов назначения и выплаты стипендиального обеспечения и материального стимулирования обучающихся ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет», на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ХТУ» протокол от 14.09.2026 года № 2, п. 4.14., п.п. 11 п. 4.20., п. 4.23. Устава ФГБОУ ВО «ХТУ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет» в новой редакции согласно Приложению.
2. Приказ от 07.09.2026 г. № 873 Об утверждении и введении в действие Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет» считать утратившим юридическую силу.
3. Начальнику управления делами Пестову С.В. принять на хранение оригинал утвержденного Положения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. проректора по молодежной политике и воспитательной работе Безручко С.Б.
5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. ректора

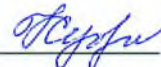


Г.А. Райко

Принято

Ученым советом ФГБОУ ВО «ХТУ»

от 14.09 2026 г. Протокол № 2

Ученый секретарь  Н.Е. Субботина

Утверждено
приказом

от 09.09 2026 г. № 921

и.о. ректора  Г.А. Райко



ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФГБОУ ВО «ХЕРСОНСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1. Область применения

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет» (далее - Положение) регулирует отношения, связанные с деятельностью по распределению стипендиального фонда, назначению и выплатам стипендий обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Херсонский технический университет» (далее – Университет, ФГБОУ ВО «ХТУ»), обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее совместно - обучающиеся), а также критерии, которым должны соответствовать достижения студентов, обучающихся в Университете по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), для назначения им государственной академической стипендии в повышенном размере (далее - повышенная государственная академическая стипендия).

1.2. Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения Университета, задействованные в процессе распределения, назначения и выплат стипендий обучающимся.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее - Закон об образовании);

– Указ Президента Российской Федерации от 14.02.2010 г. № 182 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;

– Указ Президента Российской Федерации от 25.12.2024 г. № 1106 «О стипендии Президента Российской Федерации для студентов, курсантов и слушателей, обучающихся по образовательным программам высшего образования»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 02.04.2025 г. № 412 «О назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации для студентов, курсантов и слушателей, обучающихся по образовательным программам высшего образования»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 04.04.2025 г. № 430 «Об утверждении Правил назначения и выплаты

стипендии Правительства Российской Федерации для студентов, курсантов и слушателей, обучающихся по образовательным программам высшего образования»;

- Постановление Правительства РФ от 28.07.2011 № 625 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 23.04.2009 № 364 «О стипендиях Правительства Российской Федерации студентов, обучающихся за счет средств федерального бюджета по очной форме в федеральных государственных образовательных организациях, деятельность осуществляющих образовательную по основным образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Постановление Правительства РФ от 06.04.1995 № 309 «Об учреждении стипендий Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета».

- Иные нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и организационно-распорядительные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по регулированию в сфере образования.

- Устав Университета и другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ХТУ».

2. Виды стипендиального обеспечения

2.1. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

2.2. В Университете устанавливаются следующие виды стипендий обучающимся:

2.2.1. государственная академическая стипендия;

2.2.2. государственная социальная стипендия;

2.2.3. государственная стипендия аспирантам;

2.2.4. повышенная государственная социальная стипендия студентам первого и второго курсов, обучающимся по программам бакалавриата, специалитета и СПО, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и (или) «отлично», относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы;

2.2.5. государственная академическая стипендия в повышенном размере;

2.2.6. стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;

2.2.7. стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации для обучающихся по приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики;

2.2.8. именные стипендии;

2.2.9. стипендии обучающимся, назначаемые юридическими и физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;

2.2.10. стимулирующая поддержка обучающихся.

2.3. Выплата государственных стипендий производится обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах средств, выделяемых Университету на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиального фонда за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета), определяемого исходя из среднегодовой численности обучающихся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативами, установленными Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учётом уровня инфляции.

2.4. Размеры всех форм государственных стипендий устанавливаются Университетом в пределах средств, выделяемых на стипендиальное обеспечение, а также с учётом объёмов финансирования стипендиального фонда, но не меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учётом уровня инфляции.

2.5. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, на условиях, установленных настоящим Положением, если они обучаются за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской

Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

2.6. Размеры именных стипендий за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета определяются нормативными актами об именных стипендиях и выплачиваются из средств, предназначенных для выплаты именных стипендий.

2.7. Назначение всех видов стипендий за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета производится приказом ректора Университета.

2.8. Стипендия выплачивается один раз в месяц в период с 26 числа текущего календарного месяца по 05 число месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата, при условии наличия соответствующего финансирования.

2.9. Выплата стипендии прекращается с момента отчисления обучающегося из Университета либо с момента окончания действия оснований, по которым стипендия была назначена, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Размер стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

2.10. Финансирование стипендиального обеспечения обучающихся осуществляется:

- за счет средств федерального бюджета (бюджетных ассигнований федерального бюджета) на исполнение публичных обязательств;
- за счет средств целевой субсидии на стипендиальное обеспечение обучающихся;
- за счет целевых средств.

3. Порядок формирования стипендиального фонда за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета и расходования

3.1. Стипендиальный фонд за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - стипендиальный фонд) формируется в пределах средств субсидии, выделяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации на выплату государственных академических стипендий обучающимся, государственных социальных стипендий обучающимся, именных стипендий, стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации в установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» случаях, назначаемых обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

3.2. Объемы бюджетных ассигнований федерального бюджета для формирования стипендиального фонда определяются при формировании проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счёт

бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов для формирования стипендиального фонда за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учётом уровня инфляции.

3.3. В состав средств стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета входят средства федерального бюджета, выделяемые:

- для выплаты государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам;

- для выплаты государственных академических стипендий в повышенном размере студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной) в размере 20 процентов объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматриваемых ХТУ на очередной финансовый год на выплату государственных академических стипендий студентам и государственных стипендий аспирантам;

- для выплаты государственных социальных стипендий в повышенном размере студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета) и среднего профессионального образования, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и (или) «отлично» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы в размере 10 процентов объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматриваемых ХТУ на очередной финансовый год на выплату государственных академических стипендий обучающимся, студентам и государственных стипендий аспирантам.

3.4. На оказание стимулирующих выплат (премирования) отличившимся обучающимся выделяются средства в размере до 25 процентов предусматриваемого в Университете размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий студентам.

3.5. Контроль текущего состояния и расходования стипендиального фонда осуществляется финансово-экономическим управлением. Информация о текущем состоянии и расходовании стипендиального фонда заслушивается на заседаниях стипендиальной комиссии Университета.

4. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии

4.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся в ФГБОУ ВО «ХТУ» по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета. Назначение стипендий производится по результатам промежуточной аттестации приказом ректора по решению стипендиальной комиссии Университета.

Решение о назначении государственной академической стипендии студентам принимается на заседании стипендиальной комиссии факультета после окончания промежуточной аттестации.

Декан факультета на основании решения стипендиальной комиссии факультета вносит проект приказа о назначении академической стипендии студентам в стипендиальную комиссию Университета.

4.2. Государственная академическая стипендия студентам назначается в зависимости от успехов в учёбе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем её окончания, на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения).

Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» (в том числе по дисциплинам, где формой контроля является дифференцированный зачет);
- отсутствие академической задолженности (в том числе по защите курсовых работ, по прохождению всех видов практик, предусмотренных учебным планом).

4.3. Для назначения государственной академической стипендии учитываются:

- результаты сдачи зачетов, экзаменов, курсовых работ и иных указанных в учебном плане видов контроля по всем дисциплинам учебного плана;
- результаты проходивших за период с момента предыдущей промежуточной аттестации всех видов практик (в том числе научной исследовательской деятельности, преддипломной практики и т.п.), курсовых работ (проектов).

Оценки по всем видам практик, по курсовым работам (проектам) учитываются наравне с оценками, полученными по результатам сдачи экзаменов (дифференцированных зачетов).

4.4. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных

ассигнований федерального бюджета.

4.5. Размер государственной академической стипендии утверждается приказом ректора Университета, но не ниже нормативов, установленных Правительством Российской Федерации.

4.6. Выплата государственной академической стипендии обучающимся прекращается с момента отчисления обучающегося из Университета в соответствии с п. 2.10 настоящего Положения.

4.7. Студентам выпускных курсов (последних курсов по календарному учебному графику) государственная академическая стипендия назначается по итогам промежуточной аттестации в последнем учебном семестре до момента отчисления в связи с получением образования (завершением обучения).

4.8. Выплата государственной академической стипендии студентам, прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

4.9. Выплата государственной академической стипендии студентам, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет, по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет, с учётом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет.

4.10. Студентам, имеющим академическую задолженность или ликвидировавшим задолженность после промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком, государственная академическая стипендия не назначается.

4.11. Студентам, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтверждённой соответствующими документами, приказом ректора устанавливается индивидуальный срок сдачи экзаменов и зачётов. Государственная академическая стипендия в этом случае назначается в соответствии с требованиями, изложенными в п. 4.2 настоящего Положения, с 1-го числа месяца, который наступает после окончания промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

4.12. Студентам, переведённым с платного обучения на бесплатное, а также с других форм обучения (заочная, очно-заочная) на дневную форму обучения, государственная академическая стипендия назначается с даты перевода на бюджетную форму обучения согласно приказу Университета, при условии выполнения требований, изложенных в п. 4.2 настоящего Положения.

4.13. Студентам, переведённым из других образовательных организаций в ФГБОУ ВО «ХТУ», государственная академическая стипендия, назначается по результатам первой после перевода промежуточной аттестации, с учетом ликвидации академической разницы.

5. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии в повышенном размере

5.1. Студенты, обучающиеся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе обучающиеся - иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), имеют право претендовать на назначение государственной академической стипендии в повышенном размере, при условии выполнения требований, изложенных в п. 4.2 настоящего Положения.

5.2. Численность обучающихся факультета, получающих государственную академическую стипендию в повышенном размере, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов факультета, получающих государственную академическую стипендию. Численность обучающихся факультета, получающих государственную академическую стипендию в повышенном размере за достижения в учебной деятельности, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов факультета, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

5.3. Размер ПГАС утверждается приказом ректора Университета, но не ниже нормативов, установленных Правительством Российской Федерации.

5.4. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена

(зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 5.4 настоящего Порядка, не назначается.

5.5. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом; документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании ФГБОУ ВО «ХТУ» или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

5.6. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с его участием, подтверждаемое документально, в том числе видеоматериалами и информацией из открытых интернет - источников;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, подтверждаемое документально, в том числе видеоматериалами и информацией из открытых интернет - источников;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодёжи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального

общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодёжной политики, подтверждаемое документально, в том числе видеоматериалами и информацией из открытых интернет - источников.

5.7. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой ФГБОУ ВО «ХТУ» или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально, в том числе видеоматериалами и информацией из открытых интернет - источников;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально, в том числе видеоматериалами и информацией из открытых интернет - источников.

5.8. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за

результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

5.9. Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31.03.2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

5.10. Стипендиальная комиссия факультета принимает решение о назначении повышенной государственной академической стипендии студентам факультета, удовлетворяющим критериям, указанным в пунктах 4.2, 5.4-5.8 настоящего Положения, с соблюдением требований п. 5.2 настоящего Положения.

Декан факультета на основании решения стипендиальной комиссии факультета вносит проект приказа о назначении повышенной академической стипендии студентам на рассмотрение в стипендиальную комиссию Университета.

5.11. Выплата повышенной государственной академической стипендии осуществляется Университетом ежемесячно.

5.12. Выплата повышенной государственной академической стипендии прекращается с момента отчисления обучающегося из Университета в соответствии с п. 2.10 настоящего Положения.

5.13. Выплата повышенной государственной академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или наличия у студента академической задолженности.

5.14. Выплата повышенной государственной академической стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска/отпуска по беременности и родам/отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет и

возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска/отпуска по беременности и родам/отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска/отпуска по беременности и родам/отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет, с учётом периода обучения, за который повышенная государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления академического отпуска/отпуска по беременности и родам/отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет.

6. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии и государственной социальной стипендии в повышенном размере

6.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, относящимся к следующим категориям:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы;
- лица, являющиеся ветеранами боевых действий;
- лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53 «О воинской обязанности и военной службе»;
- обучающиеся, получающие государственную социальную помощь.

6.2. Государственная социальная стипендия назначается обучающимся приказом ректора Университета по решению стипендиальной комиссии Университета с даты представления в ФГБОУ ВО «ХТУ» заявления и документа, подтверждающего соответствие одной из категорий обучающихся, указанных в п. 6.1 настоящего Положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением лиц, получивших государственную социальную помощь).

Списки и документы, подтверждающие соответствие одной из категорий

обучающихся, указанных в п. 6.1 настоящего Положения, формируются в стипендиальной комиссии факультета.

6.3. Обучающимся, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь и представившим в Университет заявление и документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи, государственная социальная стипендия назначается приказом ректора на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

За достоверность сведений, указанных в справке для получения государственной социальной стипендии, администрация Университета ответственности не несёт.

6.4. В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 6.1 настоящего Положения (за исключением лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

6.5. Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

6.6. Студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и (или) «отлично» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с п. 6.1 настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, назначается государственная социальная стипендия в повышенном размере (далее - повышенная государственная социальная стипендия).

Размер повышенной государственной социальной стипендий данных обучающихся не может быть менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда ХТУ.

6.7. Выплата государственной социальной стипендии, в том числе повышенной государственной социальной стипендии осуществляется один раз в месяц.

6.8. Выплата государственной социальной стипендии, повышенной государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления обучающегося (с момента отчисления из Университета согласно п. 2.10 настоящего Положения);
- прекращения действия основания ее назначения (с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения).

С даты назначения повышенной государственной социальной стипендии

прекращается выплата ранее назначенной государственной социальной стипендии.

6.9. Повышенная государственная социальная стипендия назначается обучающимся, удовлетворяющим требованиям п. 6.6 настоящего Положения, приказом ректора Университета по решению стипендиальной комиссии Университета с даты представления в ФГБОУ ВО «ХТУ» документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 6.1 настоящего Положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением лиц, получивших государственную социальную помощь).

Повышенная государственная социальная стипендия назначается по итогам промежуточной аттестации на один семестр с первого числа месяца, следующего за месяцем её окончания, на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения на 2 курсе по программе бакалавриата или по программе специалитета).

Стипендиальная комиссия принимает решение о назначении повышенной государственной социальной стипендии обучающимся, удовлетворяющим критериям, указанным в пунктах 6.1, 6.6 настоящего Положения, с соблюдением требований п. 4.2 настоящего Положения.

6.10. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

6.11. Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии, повышенной государственной академической стипендии, именных стипендий и других видов стипендий в соответствии с настоящим Положением.

6.12. Обучающимся, переведенным из других образовательных организаций, или с одной специальности/направления подготовки на другую, с заочной на очную форму обучения, с мест, финансируемых по договорам об оказании платных образовательных услуг, на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственная социальная стипендия назначается на общих основаниях в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7. Порядок назначения и выплаты государственной стипендии аспирантам

7.1. Аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается государственная стипендия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения).

7.3. Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» (если сдача экзаменов в период промежуточной аттестации предусмотрена индивидуальным планом аспиранта);
- отсутствие по итогам промежуточной аттестации академической задолженности, даже если она была ликвидирована.

7.4. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия выплачивается всем аспирантам первого года обучения.

7.5. Размер государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, определяется Университетом и не может быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации с учетом уровня инфляции.

7.6. Государственная стипендия аспиранта выплачивается один раз в месяц в те же сроки, что и выплата государственной академической стипендии обучающимся.

7.7. Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры вносит приказ о назначении государственной стипендии аспирантам и несет ответственность за своевременность издания такого приказа.

7.8. Выплата государственной стипендии аспиранту прекращается с момента его отчисления из Университета. В этом случае размер стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

7.9. Выплата государственной стипендии аспиранту приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления аспиранту академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на основании приказа Университета о предоставлении отпуска.

7.10. Выплата государственной стипендии аспиранту возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на

дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная стипендия аспиранту была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на основании приказов Университета о назначении государственной стипендии аспирантам.

8. Порядок назначения стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям

8.1. Порядок назначения и выплаты стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации:

8.1.1. Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации назначаются обучающимся, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, подтвержденных документально, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации

8.1.2. Претендентами на стипендии Президента Российской Федерации могут быть студенты и аспиранты, осваивающие образовательные программы высшего образования, выдающиеся успехи которых в обучении и научных исследованиях подтверждены дипломами (или другими документами) победителей всероссийских и международных олимпиад, творческих конкурсов, фестивалей, или являющиеся авторами открытий, двух и более изобретений, научных статей, опубликованных в центральных изданиях Российской Федерации и за рубежом, а также работы которых содержат информацию ограниченного доступа, и у которых отсутствуют по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» или академическая задолженность.

8.1.3. Претендентами на стипендии Правительства Российской Федерации могут быть обучающиеся с третьего курса бакалавриата, первого курса магистратуры, аспиранты, обучающиеся по очной форме обучения, и проявившие выдающиеся способности в учебной и научной деятельности, в пределах квот, установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

8.1.4. Порядок отбора кандидатов на получение стипендий Президента Российской Федерации определяет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

8.1.5. Отбор претендентов на назначение стипендий Правительства Российской Федерации осуществляется в соответствии со следующими критериями:

а) получение претендентом на назначение стипендии по итогам

промежуточной аттестации в течение 2 последних семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо» при наличии оценок «отлично», составляющих не менее 50 процентов общего количества полученных оценок, и отсутствие академической задолженности за весь период обучения;

б) наличие достижений в учебе, подтвержденных дипломами (другими документами) победителей и (или) призеров региональных, всероссийских и международных олимпиад, направленных на выявление достижений в учебе, проведенных в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии;

в) наличие достижений в научной деятельности, подтвержденных документами об участии в научной (научно-исследовательской) деятельности, осуществляемой ГАУГН, и (или) о наличии научного (научно-методического, научно-технического, научно-творческого) результата интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство), и (или) о наличии публикаций в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском или ведомственном издании, и (или) о наличии научной монографии, и (или) об участии в международной, всероссийской или ведомственной конференции, семинаре, ином мероприятии соответствующего уровня с докладом о результатах научно-исследовательской работы в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии.

Претенденты на назначение стипендии Правительства Российской Федерации должны удовлетворять критерию в подпункте а) настоящего пункта, и одному или нескольким критериям, указанным в подпунктах б) и в) настоящего пункта.

8.1.6. Обучающиеся, претендующие на получение стипендии Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, представляют через заместителей деканов или деканов факультетов проректору по молодежной политике и воспитательной работе Университета документы, подтверждающие их достижения (копии дипломов, грамот, сертификатов, копии публикаций в научных изданиях, копии страниц научной монографии с указанием авторства, копии патентов, свидетельств, справку об успеваемости за весь период обучения). Документы, оформленные с нарушением требований настоящего Положения, в том числе представленные позднее установленного срока не рассматриваются.

Выдвижение претендентов на назначение стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации осуществляется проректором по молодежной политике и воспитательной работе по представлению деканов или заместителей деканов факультетов, отдела аспирантуры.

Отбор претендентов и назначение стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации осуществляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

8.1.7. Стипендия Президента Российской Федерации и стипендия Правительства Российской Федерации назначаются ежегодно с 1 сентября на

12 месяцев.

8.1.8. Стипендия Президента Российской Федерации и стипендия Правительства Российской Федерации назначаются приказами Университета на основании приказов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации о назначении стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации.

8.1.9. В случае отчисления обучающегося, получающего стипендию Президента Российской Федерации или стипендию Правительства Российской Федерации, ее выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, когда обучающийся был отчислен, если иное не установлено учредителем стипендии.

8.1.10. Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, и порядок их выплаты определяются соответствующими нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

8.2. Порядок назначения и выплаты стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики:

8.2.1. Стипендия Президента Российской Федерации и стипендия Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики (далее - стипендия Президента Российской Федерации по приоритетным направлениям, стипендия Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям) назначаются обучающимся, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности и обучающимся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации.

8.2.2. Назначение стипендии Президента Российской Федерации по приоритетным направлениям осуществляется по результатам отбора претендентов из числа обучающихся в соответствии с критериями отбора, указанными в пункте 8.2.3 настоящего Положения и квотами на стипендии.

8.2.3. Устанавливаются следующие критерии отбора претендентов на назначение стипендии Президента Российской Федерации по приоритетным направлениям:

- наличие по результатам промежуточных аттестаций не менее 75 процентов оценок «отлично» от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно», полученных в течение года, предшествующего назначению стипендий, и отсутствие академической задолженности за весь период обучения;

а) для претендентов из числа обучающихся первого курса обучения, обучающихся по образовательным программам магистратуры - наличие не менее 75 процентов оценок «отлично» от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно» в приложении к диплому бакалавра или диплому специалиста;

б) признание обучающегося победителем либо призером международной или всероссийской олимпиады, конкурса, соревнования, состязания, иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений обучающихся, проведенных в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии;

в) получение обучающимся в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, или иной организацией;

- документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

- гранта на выполнение научно-исследовательской работы, в том числе содержащей информацию ограниченного доступа;

г) наличие у обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском или ведомственном издании в течение одного года, предшествующего назначению стипендии. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа;

д) иное публичное представление обучающимся в течение одного года, предшествующего назначению стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на международной, всероссийской или ведомственной конференции, семинаре, ином мероприятии соответствующего уровня.

8.2.4. Претенденты на назначение стипендии Президента Российской Федерации по приоритетным направлениям из числа обучающихся должны удовлетворять критерию, указанному в подпункте «а» пункта 8.2.3 настоящего Положения, и одному или нескольким критериям, указанным в подпунктах «б»-«д» пункта 8.2.3 настоящего Положения.

8.2.5. Претенденты на назначение стипендии Президента Российской Федерации по приоритетным направлениям из числа аспирантов должны удовлетворять двум или более критериям, указанным в подпунктах «б» - «д» пункта 8.2.3 настоящего Положения. Претенденты на назначение стипендии Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям из числа обучающихся и аспирантов должны удовлетворять критерию, установленному подпунктом «а» пункта 8.2.6 настоящего Положения, и одному или нескольким критериям, установленным подпунктом «б» пункта 8.2.6 настоящего Положения. Претенденты на назначение стипендий из числа

обучающихся и аспирантов первого года обучения должны удовлетворять критерию, установленному подпунктом «а» пункта 8.2.6 настоящего Положения, и одному или нескольким критериям, установленным подпунктами «б», «в» и «г» пункта 8.2.6 настоящего Положения, в зависимости от уровня образования.

8.2.6. Устанавливаются следующие критерии отбора претендентов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям:

а) получение студентом или аспирантом не менее 75 процентов оценок «отлично» от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно», полученных по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии;

б) достижение обучающимся в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии, следующих результатов:

- получение награды (приза) за проведение научно-исследовательской работы;

- получение документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

- получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

- признание обучающегося победителем олимпиады, проводимой организацией, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений обучающегося;

в) достижение обучающимся в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии, следующих результатов:

- наличие публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном, региональном издании, в издании организации. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа;

- публичное представление обучающимся результатов научно-исследовательской работы (в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре, ином мероприятии (международном, всероссийском, ведомственном, региональном), проводимых организацией);

г) наличие у обучающегося первого года обучения результатов, полученных в течение года, предшествующего назначению стипендии:

- балла единого государственного экзамена 80 и более по общеобразовательному предмету, соответствующему приоритетному вступительному испытанию, установленному организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

- документа, подтверждающего, что обучающийся является победителем олимпиады школьников либо заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, проводимых в соответствии с порядком, установленным Министерством науки и высшего образования

Российской Федерации, профиль которых должен соответствовать специальностям и (или) направлениям подготовки. Указанное соответствие определяется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно;

– не менее 75 процентов оценок «отлично» от общего количества оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно» по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам предыдущего уровня высшего образования при условии продолжения обучения по направлениям подготовки, включенным в перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утверждаемый Правительством Российской Федерации.

8.2.7. Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, порядок их выплаты определяются соответствующими нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

8.2.8. Обучающиеся, претендующие на получение стипендии Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям, представляют в деканат факультета документы, подтверждающие их достижения (копии дипломов, грамот, сертификатов, копии публикаций в научных изданиях, копии страниц монографии с указанием авторства, копии патентов, свидетельств, справку об успеваемости за весь период обучения).

8.2.9. Стипендиальная комиссия формирует рейтинговый список претендентов на назначение стипендии Президента Российской Федерации по приоритетным направлениям и стипендии Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям и вносит представление на рассмотрение Ученого совета Университета для принятия решения о выдвижении.

8.2.10. Стипендия Президента Российской Федерации по приоритетным направлениям назначается ежегодно с 1 сентября на 12 месяцев (с 1 сентября текущего года по 31 августа следующего года) в пределах квот на данный вид стипендии, установленных для Университета.

8.2.11. Студенты или аспиранты, включенные в список претендентов на назначение стипендий Президента Российской Федерации по приоритетным направлениям, не могут быть одновременно включены в список претендентов на назначение стипендий Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям.

8.2.12. В случае отчисления обучающегося, получающего одну из стипендий, перечисленных в п.8.2.1 настоящего Положения, ее выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, когда обучающийся был отчислен, если иное не установлено учредителем стипендии.

8.2.13. Студенты или аспиранты, включенные в список претендентов на назначение и стипендии Правительства Российской Федерации по

приоритетным направлениям, не могут быть одновременно включены в список претендентов на назначение стипендии Президента Российской Федерации по приоритетным направлениям.

8.3. Назначение стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации, стипендий Президента Российской Федерации по приоритетным направлениям, стипендий Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям производится вне зависимости от получения других видов стипендий.

9. Порядок назначения стимулирующей поддержки обучающимся

9.1. Стимулирующая поддержка обучающимся осуществляется в форме единовременной выплаты при условии экономии фонда стипендиального обеспечения.

9.2. Стимулирующая поддержка обучающимся за высокие академические достижения осуществляется по итогам семестра и наличии у обучающегося только оценок «отлично».

9.3. Стимулирующая поддержка обучающихся за активное участие во внеучебной деятельности (федеральных, региональных и общеуниверситетских мероприятиях) осуществляется без учёта результатов академической успеваемости.

9.4. Протокол решения стипендиальной комиссии факультета об оказании стимулирующей поддержки студентов и обучающихся составляется стипендиальной комиссией факультета с учётом мнения Студенческого совета, по рекомендации управления молодёжной политики и воспитательной работы, управления информационной политики.

9.5. Решение об оказании стимулирующей поддержки и её размер принимается стипендиальной комиссией Университета. Секретарь стипендиальной комиссии вносит проект приказа на утверждение ректора.

10. Порядок организации работы и полномочий стипендиальных комиссий

10.1. С целью координации стипендиального обеспечения обучающихся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и повышения эффективности использования стипендиального фонда в Университете формируется стипендиальная комиссия Университета.

10.2. Стипендиальная комиссия Университета и факультетов в своей работе руководствуются законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

10.3. В состав стипендиальной комиссии Университета входят:

- председатель комиссии (ректор или лицо уполномоченное им);
- заместитель председателя;

- секретарь комиссии;
- члены комиссии в возможном составе: представитель управления молодежной политики и воспитательной работы, представители деканатов, представитель бухгалтерии, представитель учебно-методического управления, представитель финансово - экономического управления, представитель правового управления, представитель отдела аспирантуры и докторантуры, представитель Политехнического колледжа, представитель ресурсного учебно-методического центра, представитель мнения обучающихся (председатель профкома студентов ХТУ и (или) Студенческого совета ХТУ).

10.4. Председатель комиссии назначает секретаря из членов комиссии.

10.5. Персональный состав стипендиальной комиссии Университета в начале каждого учебного года утверждается приказом ректора Университета.

10.6. Заседания стипендиальных комиссий проводятся по мере необходимости. Заседания считаются действительными, если на них присутствует больше половины от общего количества ее членов. Каждое заседание оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

10.7. Решения стипендиальных комиссий Университета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

10.8. Решение стипендиальной комиссии факультета на основании имеющихся в деканате факультета экзаменационных ведомостей, заявлений обучающихся (при наличии), документов, подтверждающих отнесение студента к льготной категории, оформленное в виде протокола, передаётся секретарю стипендиальной комиссии Университета.

10.9. Списки (реестры) должны содержать сведения: факультет, направление подготовки, курс, группа, ФИО студента, вид стипендии, период назначения стипендии.

10.10. На основании протоколов, составленных стипендиальными комиссиями факультетов стипендиальная комиссия Университета принимает решение о назначении государственной академической стипендии, государственной академической стипендии в повышенном размере, государственной социальной стипендии, государственной социальной стипендии в повышенном размере, с учетом требований настоящего Положения. Решение стипендиальной комиссии Университета, оформленное в виде протокола, является основанием для подготовки приказа о назначении стипендии.

10.11. Заседания стипендиальной комиссии Университета по назначению стипендий проводятся в течение 7 дней после окончания промежуточной аттестации, а также в случае возникновения потребности.

10.12. О дате и месте проведения заседаний стипендиальной комиссии Университета члены комиссии извещаются не позже, чем за 7 дней.

10.13. Протоколы заседаний стипендиальных комиссий факультетов хранятся в деканате факультета. Протоколы заседаний стипендиальных комиссий Университета хранятся у председателя комиссии или у лица,

назначенного им.

11. Порядок взаимодействия и обязанности структурных подразделений

11.1. Факультеты и Политехнический колледж (далее – колледж).

Обязанности:

Формирование поименных списков обучающихся, претендующих на получение стипендий (государственной академической, государственной академической в повышенном размере, государственной социальной (на основе личных заявлений обучающихся согласно приложению к Положению и подтверждающих документов) и государственной социальной в повышенном размере.

Запрашивать у абитуриентов, поступающих на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета банковские реквизиты для начисления стипендиального обеспечения (если таковые не были предоставлены приемной комиссией) в десятидневный срок после получения приказа о зачислении.

Оформление и ведение протоколов заседаний стипендиальных комиссий факультетов и колледжа (внутренних), содержащих ранжированный рейтинг кандидатов.

Подача списков и сформированных пакетов документов претендентов на социальную стипендию в Управление молодежной политики и воспитательной работы (далее — УМПиВР) не позднее чем за 5 рабочих дней до заседания стипендиальной комиссии Университета.

Факультеты и колледж ежемесячно до 20 числа предоставляет актуальные списки обучающихся назначенных на все виды стипендий в УМПиВР, бухгалтерию и студенческий отдел кадров.

11.2. Студенческий отдел кадров.

Обязанности:

Проверка представленных факультетами и колледжем списков на предмет соответствия контингента: сверка ФИО, номера приказа о зачислении, курса, группы, формы обучения, основания обучения (бюджет/контракт).

Фильтрация выбывших обучающихся (академические отпуска, отчисления, переводы) на момент формирования списков с обязательной отметкой в личных карточках студентов.

Предоставление актуальной справки по движению контингента в бухгалтерию и секретарю стипендиальной комиссии для сверки лимитов стипендиального фонда.

Хранение копий приказов о зачислении, переводах и отчислениях, подтверждающих право на получение стипендии в спорных ситуациях.

11.3. Секретарь стипендиальной комиссии.

Обязанности:

Передача сформированных пакетов документов претендентов на

социальную стипендию, поступивших в УМП и ВР от факультетов и колледжа, на рассмотрение представителю правового управления для проведения правовой экспертизы с целью подтверждения принадлежности кандидатов к категориям обучающихся, имеющим право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, регулирующими меры социальной поддержки (в том числе лицам из числа детей-сирот, инвалидам, ветеранам боевых действий, гражданам, подвергшимся воздействию радиации, и иным льготным категориям), на основании представленных подтверждающих документов (справок, удостоверений, актов органов опеки).

Подготовка необходимых материалов и оповещение членов комиссии о дате заседания.

Изучение и подача председателю комиссии предложений, заявлений, ходатайств и иных поступивших документов для их последующего рассмотрения на заседании стипендиальной комиссии.

Сбор, систематизация и обобщение всех протоколов и списков, поступивших из факультетов, колледжа и студенческого отдела кадров.

Формирование единого сводного протокола заседания стипендиальной комиссии Университета по всем видам стипендий.

Обеспечение организационно-технического сопровождения заседания комиссии (подготовка повестки дня, рассылка материалов членам комиссии, ведение аудиозаписи заседания при необходимости).

После утверждения протокола председателем стипендиальной комиссии формирование проекта приказа на основании решений стипендиальной комиссии.

Хранение протоколов заседаний стипендиальной комиссии в течении текущего учебного года для предоставления при необходимости.

11.4. Председатель стипендиальной комиссии.

Обязанности:

Утверждение повестки заседания стипендиальной комиссии.

Председательствование на заседании, обеспечение соблюдения кворума.

Подписание протокола заседания стипендиальной комиссии, который является основанием для издания приказа ректора.

Письменное указание (резолуция) на заявлениях претендентов на социальную стипендию для внесения их в проект приказа.

11.5. Бухгалтерия.

Обязанности:

Прием приказов на назначение и выплату всех видов стипендий из приемной ректора или от секретаря стипендиальной комиссии.

Проверка наличия реквизитов банковских карт (счетов) обучающихся.

Формирование платежных поручений и реестров на перечисление стипендий.

Хранение финансовых документов (платежек, выписок банка) в

соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (срок хранения — 5 лет).

11.6. Приемная комиссия.

Обязанности:

Передача на факультеты, в Политехнический колледж, студенческий отдел кадров, учебно-методическое управление, бухгалтерию, секретарю стипендиальной комиссии, копий приказов о зачислении абитуриентов на 1-й курс не позднее пяти дней после подписания приказа.

Предоставление в студенческий отдел кадров, учебно-методическое управление, секретарю стипендиальной комиссии списка лиц, имеющих особые права (льготы) при поступлении, для учета при распределении социальной стипендии.

Запрашивать у абитуриентов, поступающих на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета банковские реквизиты для начисления стипендиального обеспечения.

Все структурные подразделения Университета, задействованные в процессе распределения, назначения и выплат стипендий обучающимся несут персональную ответственность за соблюдение сроков подачи документов. Замедление или сбой на любом из этапов фиксируется в служебных записках, направляемых председателю стипендиальной комиссии для принятия управленческих решений.

12. Заключительные положения

12.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании протокола Ученого совета и утверждаются приказом ректора.

12.2. Положение принято с учетом мотивированного мнения Студенческого совета и первичной профсоюзной организации обучающихся Университета в порядке, установленном п. 8.4-8.7 Устава ХТУ.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора.

Приложение
к Положению о стипендиальном
обеспечении обучающихся
ФГБОУ ВО «Херсонский технический
университет»

Форма заявления на назначение государственной социальной стипендии

И.о. ректора
ФГБОУ ВО «ХТУ»
_____ (ФИО)
от обучающегося

_____ (ФИО)
Факультет: _____

Учебная группа: _____
Форма обучения: _____
Тел.: _____
Эл. почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию в связи с тем, что я отношусь к категории:

- ☐ – Дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- ☐ – Обучающиеся в возрасте от 18 до 23 лет, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя.
- ☐ – Дети-инвалиды; инвалид I и II групп, инвалид с детства.
- ☐ – Инвалид вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы.
- ☐ – Обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.
- ☐ – Обучающиеся, являющиеся ветеранами боевых действий.
- ☐ – Обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».
- ☐ – Обучающиеся, получающие государственную социальную помощь (из малоимущих семей, признанных нуждающимися в государственной социальной помощи – доход ниже прожиточного минимума в регионе).

Прилагаю следующие подтверждающие документы:

1. _____ на ____ л. в ____ экз.

2. _____ на ____ л. в ____ экз.

3. _____ на ____ л. в ____ экз.

4. _____ на ____ л. в ____ экз.

5. _____ на ____ л. в ____ экз.

(дата)

(подпись)

(ФИО)

Не возражаю

декан факультета/директор колледжа

(подпись)

(ФИО)